



CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS



Vivre le Nord!

La communauté de Radisson, située à la jonction des cultures inuite, crie et québécoise, baigne dans la nature nordique. Le plein air, la chasse, la pêche, le canotage, les balades en ski, en vélo ou en motoneige meublent les loisirs.

Radisson a aussi le privilège d'être au premier rang de la mise sur pied du Plan Nord. Nos habitants, pionniers modernes, sont les témoins ou acteurs du développement du Nord québécois. Radisson est le meilleur endroit où vivre dans le Nord et est situé à une centaine de kilomètres de la Nation Crie : la communauté de Chisasibi.

Radisson dispose d'installations sportives ou sociales telles, gymnase, salle communautaire multifonction, piscine semi-olympique, salle d'entraînement, sentier écologique, sentiers de motoneige, 15km de sentier de ski, sentiers de fatbike et de vélo de montagne, chalet communautaire, bibliothèque, terrain de balle, école primaire et secondaire Jacques-Rousseau.

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du Directeur général/greffier, le contremaître coordonne, répartit et supervise l'ensemble des activités d'entretien et d'opération des travaux publics dans le domaine du déneigement et de la voirie, des réseaux d'aqueduc et d'égouts, de même que les espaces verts.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS DU POSTE

- Veiller à ce que la réalisation des travaux soit effectuée conformément aux procédures mises en place et aux règlements municipaux, et ce, afin d'assurer un bon fonctionnement et un bon service aux citoyens;
- S'assurer que l'exécution des activités d'entretien et d'opération est conforme aux normes et standards de la localité;
- Déterminer les causes des problèmes techniques, plaintes usuelles ou autres qui surviennent et prendre les mesures appropriées pour les résoudre;
- Effectuer la planification quotidienne du travail des équipes terrain;
- Effectuer le suivi des contrats avec les sous-traitants;



CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS

- Contribuer à déterminer les priorités d'intervention;
- Planifier, diriger et coordonner les activités de ses équipes de travail de façon à assurer l'efficacité de l'organisation;
- Assurer la gestion de l'ensemble des activités de son secteur;
- Déterminer les affectations de travail en fonction des effectifs disponibles, de la nature du travail et des priorités établies;
- Conduire et opérer divers véhicules et machinerie (rétrocaveuse, camion 10 roues, camion ordures autres);
- Rédiger des rapports courts (anomalies au quotidien, inspections et interventions disciplinaires);
- Assurer un suivi de l'utilisation de l'équipement et des matériaux;
- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur immédiat.

SCOLARITÉ ET EXPÉRIENCE REQUISES

Formation

- Diplôme d'études collégiales en génie civil ou dans une discipline appropriée ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée équivalente;
- Permis de conduire valide, classe 1 ou classe 3;

Connaissances spécifiques

- Expérience dans la planification et la réalisation des travaux de déneigement municipal et de voirie, aqueduc et égouts
- Maîtriser les outils informatiques;
- Très bonne connaissance de la langue française et facilité à rédiger des rapports;
- Posséder de l'expérience en gestion des ressources humaines

Expérience

- Minimum de cinq (5) ans d'expérience pertinente et/ou dans un poste similaire.

QUALITÉS ET COMPÉTENCES

- Avoir un sens de l'organisation, des responsabilités et des priorités;
- Démontrer une bonne approche client/citoyen;
- Faire preuve, d'entregent, d'autonomie et d'initiative;
- Avoir une bonne capacité d'analyse et d'interprétation;
- Faire preuve d'intégrité, de disponibilité, discrétion et loyauté;
- Être reconnu pour sa rigueur et son éthique de travail.

CONDITIONS DE TRAVAIL AVANTAGEUSES

Statut : permanent temps plein, poste cadre

Horaire de travail : 40 heures par semaine, du lundi au vendredi de 8 h à 17 h



Gouvernement régional
d'Eeyou Istchee Baie-James

Localité de Radisson

CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS

Salaire : selon l'échelle salariale en vigueur

Autres : gamme complète d'avantages sociaux, dont un régime de retraite à prestations déterminées et un régime d'assurances collectives.

Vous possédez les compétences requises et les tâches décrites plus haut correspondent à vos talents et champs d'intérêt? Nous vous invitons à nous transmettre, à la Fédération québécoise des municipalités (FQM), au plus tard **le 28 mai 2021**, votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation à l'adresse suivante : dotation@fgm.ca

Bien que nous tenions compte de toutes les candidatures reçues, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues et en profitons pour vous remercier de l'intérêt que vous portez à notre organisation.

L'emploi du masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.