**PROCÈS-VERBAL DE LA 323e SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL LOCAL DE LA LOCALITÉ DE RADISSON, TENUE À L’ÉGLISE DES SAINTS-MARTYRS-CANADIENS, LE MERCREDI 1ER FÉVRIER 2023, À 19 H 00.**

**Personnes présentes :**

M. Sébastien Lebrun, président

Mme Judy Boissonneault, conseillère

M. Aurèle Gravel, conseiller

Mme Suzanne Pelletier, conseillère

Mme Manon Provencher, conseillère

**FORMANT LE QUORUM SOUS LA PRÉSIDENCE DE M. SÉBASTIEN LEBRUN**

Mme Annie Juteau, officière municipale adjointe et assistante‑trésorière par intérim, agit à titre de secrétaire d’assemblée.

Assistent également à la séance, M. Hugo Bondu, directeur du Service des incendies, et M. Richard Caron, contremaître aux Travaux publics.

Assistent à la séance par voie téléphonique, Me Olivier Trudel, avocat, Fédération québécoise des municipalités.

À 19 h      , le président constate que le quorum est atteint et déclare que la séance est ouverte.

**2023-323-1 MOT DE BIENVENUE — ADOPTION DE L’ORDRE DU JOUR**

**R2023-02-011** **SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’ADOPTER** l’ordre du jour comme modifié :

1. Mot de bienvenue et adoption de l’ordre du jour
2. Approbation du procès-verbal de la 322e séance ordinaire du 11 janvier 2023
3. Correspondance – Entrante
4. Approbation de la liste des décaissements, comptes fournisseurs, prélèvements et salaires versés au 31 janvier 2023
5. SERVICE DU GREFFE ET LÉGISLATION
   1. Mandat de support au service du Greffe à la FQM
6. SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES
   1. Démission de l’employé no 354
   2. Démission de l’employé no 355
   3. Quittance à l’employé no 355
   4. Mandat de support pour l’embauche d’une ou d’un directeur général, greffier par intérim à la FQM
   5. Adhésion à la mutuelle de la FQM
   6. Modification au contrat de l’employé no 338
   7. Signature d’un contrat pour l’entretien ménager des locaux et infrastructures de la Localité
   8. Démission de l’employé no 74
   9. Affichage du poste d’adjointe administrative
   10. Nomination d’une assistante-trésorière
7. VARIA
8. Dépôt de rapports

* Rapport de l’eau potable – janvier 2023
* Graphique de l’eau potable – janvier 2023

1. Responsables de dossiers
2. Période de questions
3. Levée de la séance

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-2 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 322e SÉANCE ORDINAIRE DU 11 janvier 2023**

**R2023-02-012 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

D’approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 janvier 2023.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-3 CORRESPONDANCE ENTRANTE**

Le président informe les personnes présentes de la correspondance reçue.

**2023-323-4 Approbation de la liste des décaissements, comptes fournisseurs, prélèvements et salaires versés au 31 janvier 2023**

**R2023-02-013 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’APPROUVER** la liste des décaissements, comptes fournisseurs, prélèvements et paies versées pour un montant de       $ au 31 janvier 2023.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-5 SERVICE DU GREFFE ET LÉGISLATION**

**2023-323-5.1 Mandat de support au Service du greffe à la FQM**

**CONSIDÉRANT QUE** la localité de Radisson désire faire appel à des services juridiques professionnels externes pour une période temporaire et transitoire afin d’assurer l’exécution des responsabilités et tâches en lien avec la tenue des séances, notamment pour la rédaction des procès-verbaux, des actes et délibérations.

**R2023-02-014 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**De mandater** le Service d’assistance juridique de la Fédération québécoise des municipalités, pour un nombre maximal de       heures, afin d’accompagner la Localité dans l’exécution des responsabilités et tâches en lien avec la tenue des séances, notamment pour la rédaction des procès-verbaux, des actes et délibérations, selon des conditions substantiellement conformes à celles mentionnées à l’offre de services joint en annexe de la présente résolution.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6 SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES**

**2023-323-6.1 Démission de l’employé no 354**

**R2023-02-015 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.2 Démission de l’employé no 355**

**R2023-02-016 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.3 Quittance à l’employé no 355**

**R2023-02-017 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.4 Mandat à la FQM pour le processus d’embauche d’une ou d’un directeur général et greffier par intérim**

**R2023-02-018 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’autoriser** l’affichage d’un appel de candidatures pour combler le poste d’une ou d’un directeur général et greffier par intérim.

**De mandater** le Service des ressources humaines et des relations de travail de la Fédération québécoise des municipalités pour accompagner la Localité dans le processus d’embauche.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.5 Adhésion à la Mutuelle FQM Prévention en santé et sécurité du travail**

**CONSIDÉRANT QUE** la Mutuelle FQM Prévention vise à permettre aux organisations municipales de se regrouper afin de bénéficier d’une tarification avantageuse sur les cotisations financières versées à la CNESST;

**CONSIDÉRANT** qu’en adhérant à la Mutuelle, la Localité pourra améliorer ses performances en matière de santé et sécurité au travail via les divers services et outils qui seront mis à sa disposition.

**R2023-02-019 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’autoriser** l’adhésion à la Mutuelle FQM Prévention en santé et sécurité du travail.

**D’approuver** l’entente projetée avec la CNESST relative au regroupement d’employeurs aux fins de l’assujettissement à des taux personnalisés et au calcul de ces taux soit acceptée telle que rédigée, et que la Fédération québécoise des municipalités soit autorisée à signer cette entente ainsi que tout renouvellement subséquent de cette entente, et ce, tant que la présente autorisation n’a pas été dûment révoquée par une nouvelle résolution du conseil de la Localité.

D’autoriser le Président, M. Sébastien Lebrun, à signer tous les documents nécessaires pour donner effet à la présente résolution.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.6 Modification du contrat de l’employé no 338**

**R2023-02-020 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’autoriser** la modification du contrat de l’employé no 338 conformément au projet de contrat joint en annexe de la présente résolution.

**D’autoriser** le président, M. Sébastien Lebrun, à signer le nouveau contrat de travail ainsi que tous les autres documents nécessaires pour donner effet à la présente résolution.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.7 Signature d’un contrat pour l’entretien ménager des locaux et infrastructures de la Localité**

**R2023-02-021 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’octroyer** le contrat d’entretien ménager pour l’année 2023 des locaux et infrastructures de la Localité à *Les Entreprises Farida Berri inc.* pour un prix forfaitaire de 450 $ par semaine, plus taxes applicables, et un taux horaire de 60 $, plus taxes applicables, pour l’entretien ménager sur demande, le tout conformément à sa soumission du 19 janvier 2023 joint en annexe de la présente résolution.

**D’autoriser** le président, M. Sébastien Lebrun, à signer l’entente pour et au nom de la Localité.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.8 Démission de l’employé no 354**

**R2023-02-015 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.9 Mandat à la FQM pour le processus d’embauche d’un ou d’une ajointe administrative**

**R2023-02-022 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**D’autoriser** l’affichage d’un appel de candidatures pour combler le poste d’un ou d’une adjointe administrative.

**De mandater** le Service des ressources humaines et des relations de travail de la Fédération québécoise des municipalités pour accompagner la Localité dans ce processus d’embauche.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-6.10 Nomination d’une assistante-trésorière**

**R2023-02-023 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**De nommer** Mme Annie Juteau à titre d’assistance-greffière à compter du Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

**2023-323-7 DÉPÔT DES RAPPORTS**

* Rapport de l’eau potable – janvier 2023
* Graphique de l’eau potable – janvier 2023

**2023-323-8 RESPONSABLES DE DOSSIER**

Le président Sébastien Lebrun fait rapport de ses engagements et des rencontres auxquelles il a participé dans le cadre de ses fonctions :

* **:** Séance de travail par Zoom avec les membres du Conseil Local

Choisissez un élément. fait rapport de ses engagements et des rencontres auxquelles elle a participé dans le cadre de ses fonctions :

Choisissez un élément. fait rapport de ses engagements et des rencontres auxquelles il a participé dans le cadre de ses fonctions et qui sont les mêmes que Choisissez un élément. avec les ajouts suivants :

Choisissez un élément. fait rapport de ses engagements et des rencontres auxquelles il a participé dans le cadre de ses fonctions et qui sont les mêmes que Choisissez un élément., avec les ajouts suivants :

Choisissez un élément. fait rapport de ses engagements et des rencontres auxquelles il a participé dans le cadre de ses fonctions et qui sont les mêmes que Choisissez un élément., avec les ajouts suivants :

**2023-323-9 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**2023-323-10 LEVÉE DE LA SÉANCE**

**R2023-02-024 SUR PROPOSITION** Choisissez un élément.**, DÛMENT APPUYÉ PAR** Choisissez un élément.**, IL EST RÉSOLU :**

**QUE** la séance soit levée à       h 

**Adopté à l’unanimité, le président s’abstenant de voter**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Sébastien Lebrun, président |  | Annie Juteau, officière municipale adjointe |